

教学运行简报

(2024-2025 学年第一学期 第 3-4 教学周)

西安明德理工学院教务处编

2024 年 10 月 18 日

一、教学基本情况

1. 第 3 周全校开设课程 573 门,任课教师 903 人,共计 9072 学时, 4297 个教学班。

2. 第 4 周全校开设课程 586 门,任课教师 927 人,共计 9256 学时, 4389 个教学班。

二、教学建设相关工作

1. 专业建设

根据陕西省教育厅《关于开展 2021 年新设本科专业建设情况检查的通知》,教务处下发《西安明德理工学院关于开展 2021 年新设本科专业建设情况检查与上报工作的通知》,组织二级学院开展机器人工程、数字媒体艺术两个专业的自评自查工作,并于 10 月 17 日顺利召开新设专业评审会,要求相关专业根据专家建议修改完善后报学校。

2. 专业预警

为贯彻落实教育部学科专业建设相关文件精神,实现对学校各专业建设情况的常规监测,优化专业结构与布局,提高专业建设水平,学校下发《西安明德理工学院关于开展 2024 年本

科专业预警工作的通知》，组织开展本年度本科专业预警与动态调整工作，目前处于专业预警条件审核阶段。

3. 教育教学改革研究项目

组织开展 2024 年度校级教育教学改革研究项目（含教学管理项目）第二批立项工作。本次教改项目立项申报共计 109 项（重点项目 11 项，一般项目 98 项），教学管理项目立项申报共计 38 项（重点项目 10 项，一般项目 28 项）。按照学校教改工作安排，顺利召开重点项目立项汇报答辩会，项目评议工作有序进行中。

三、学籍管理工作

1. 完成 2024 级全日制新生（含往年保留入学资格入学）本科 4285 人的学籍注册工作，办理全日制本科学生休学 2 人、复学 14 人、保留入学资格 135 人。

2. 完成高职新生学籍注册 802 人，保留入学资格 1 人，放弃入学资格 73 人；办理专科生复学 4 人，复入学 3 人，休学 5 人，留级 2 人，更名 1 人。

3. 根据《高等学校学生学籍学历电子注册办法》的要求及省教育厅相关精神，组织开展 2024 级新生学籍信息网上自查工作，要求学生登录中国高等教育学生信息网（学信网）注册学信档案，进行学籍信息查询。截止 2024 年 10 月 18 日 17 时，学生自查进度为：98%。

四、其他教学相关工作

1. 顺利举办教材建设与管理专题培训

为全面贯彻习近平总书记关于教育和教材建设的重要论述，进一步推动学校教材建设与应用，帮助老师们更好地了解

教材建设的形势和政策，提高新形态教材的资源建设、编写和出版能力，推进学校教材建设工作高质量发展，助力培育新一轮国家级、省级规划教材和优秀教材。10月16日下午，学校邀请万明教授为我校教师带来题为“加强教材建设完善教材管理”的培训。各学院教学副院长、中级及以上职称专职教师代表，各学院教材管理人员参加了培训，讲座由教务处副处长任华主持。

本次培训内容丰富，专业性强，对学校教材建设工作具有十分积极的意义。学校将以本次培训为契机，继续为广大老师出版教材搭建学习与交流的平台，提供保障，力争学校高水平教材建设实现新突破，取得新成绩。

2. 举办《应用型大学“四位一体”专业集群的体系构建研究与实践》专题讲座

为深化教育教学改革，聚焦人才培养，进一步提升我校专业建设水平。10月14日上午，学校邀请教育部学校规划建设发展中心特聘专家、常熟理工学院应用型院校研究中心主任顾永安教授来校做专题讲座。校领导、职能部门和教辅单位负责人、二级学院领导班子成员、专业负责人、教研室主任、教师代表等300余人参加讲座。讲座由副校长朱延波主持。

专业集群建设是应用型大学深化产教融合的重要战略和重要路径，是建设高水平本科教育和一流专业，是培育办学特色、形成核心竞争力的重要内容，本次讲座对提升我校专业建设水平和人才培养质量有重要意义。

3. 召开实践育人特色建设推进会暨“四百工程”交流会

为推进学校实践育人特色建设，不断增强实践育人工作的

自觉性、针对性和实效性，彰显实践育人办学特色，10月11日下午，学校实践育人特色建设推进会暨“四百工程”交流会在建德楼203报告厅召开。会议以“聚焦应用型人才培养和高质量发展，扎实推进实践育人体系建设和特色培育”为主题。全体校领导、职能部门和教辅单位负责人、二级学院领导班子成员、专业负责人、教研室主任、教师代表、学生代表等300余名师生参加了会议。

此次会议的召开，进一步增强了师生对实践育人内涵及其在人才培养中的重要地位和作用地认识，进一步明确了学校实践育人工作整体思路和主要举措，为深入推进实践育人工作，全面提高应用型人才培养质量奠定了基础。学校将持续深化实践育人内涵建设，打造独具明德特色的社会实践育人品牌，为高素质应用型人才培养、学校高质量转型发展和迎评促建工作做出贡献。

4. 顺利组织陕西省第三批课程思政示范项目认定推荐工作校级评审会

为深入贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述，全面推进课程思政建设，发挥示范引领作用，提高人才培养质量，根据西安明德理工学院《关于开展第三批课程思政示范项目认定推荐工作的通知》要求，10月17日学校在明志楼207会议室组织陕西省第三批课程思政示范项目认定推荐工作校级评审会。会议特邀请西安电子科技大学王益锋教授、陕西学前师范学院张慧军教授、西安电子科技大学朱娟娟教授、西安工程大学郭沙副教授及西安翻译学院董千教授担任评委，各二级学院参赛教师及教务处相关人员参加了会议。教务处副处长文亮主

持会议。

来自校外各学科领域的专家学者以严谨的态度、专业的视角对申报的课程思政示范项目进行了认真评审。在评审过程中，参赛教师通过 PPT 展示，向专家详细汇报了申报材料内容，包括课程设计、教学方法、教学效果等方面。通过此次评审会，学校选拔出了一批优秀的课程思政示范项目，推动了课程思政与专业教育深度融合，为学校进一步推进课程思政建设提供宝贵的经验和借鉴。

5. 领导听评课及同行评价工作

截止 10 月 18 日，领导听评课参评 29 人次，同行评价参评 249 人次。任务发布后，教务处加强与各二级学院质管员联系，提醒评价注意事项，实时跟进听评课及同行评价任务，并将发现的问题及时反馈、提出整改建议并提供技术支持，督促二级学院及时整改，确保听评课及评价工作顺利进行。

6. 教学设施设备情况

教务处教学技术服务中心完成了 1-3 号教学楼老旧教室 44 台教师机更新工作，目前教师机已投入使用，教学效果显著提升。

10 月 14 日至 10 月 17 日教学技术服务中心的技术老师加班加点为我校承办的 2024 年度执业药师职业资格考试进行 12 个考场 720 台电脑考前软件安装，测试，并为考试做全程技术保障，确保考试的顺利进行。

7. 继续督促落实部门教学日常经费

继续做好部门教学日常经费落实工作。领导高度重视此项工作，根据部门教学日常经费支出方案逐项梳理，召开部门专

题会议，督促经费落实。加强与学校财务处沟通联系，根据学校实际，及时调整方案，确保经费落实，持续推进学校教学评建工作。

8. 本科合格评估工作

持续推进学校本科合格评估工作，完成部门所负责观测点 9 月份评建工作月报工作。

9. 高等教育事业统计工作

高等教育事业统计报表是学校全面系统掌握各项事业发展状况及制定政策规划的重要依据，为贯彻落实教育部办公厅《关于做好 2024 年教育事业统计工作的通知》（教发厅函〔2024〕24 号）要求，已完成本科及高职教育事业统计数据填报，目前正在数据核对阶段。

五、教学一线活动快讯

1. 树立‘教在明德’品牌，筑牢课堂教学质量，推动课堂教学创新的磨课活动

根据《西安明德理工学院 2024-2025 学年第一学期“课堂教学质量提升”活动实施方案》文件精神，学校持续开展了为期一个月的课堂教学质量提升活动，目前第一阶段磨课活动已圆满完成。本阶段磨课活动从 9 月 9 日开始至 10 月 11 日结束，共组织 56 场磨课，邀请专家近百人次，全校近 700 名专职教师参加了磨课。

本次磨课旨在进一步提高课堂教学水平，促进师资队伍建设，激发广大教师钻研教学业务的积极性，持续提升人才培养质量。各教学单位提供支持，配合密切；校领导高度重视，深入磨课活动一线。

通过本阶段磨课活动不仅是一次教学交流的机会，更是一次教育教学水平的提升。通过磨课活动，教师们互相学习、共同进步，为新学期的教学工作注入了新的活力。

2. 各学院开展“命题、阅卷和批阅”专题培训会

按照 2024 年教学管理人员及新入职教师教学能力培训计划，各二级学院于 10 月 16 日下午组织召开了“命题、阅卷、实验报告批阅”专题培训。

信息工程学院在 4 号楼 202 室举办了“命题、阅卷和作业批改”专题培训，学院全体教师参加此次培训。李颖华老师特别针对出卷标准和阅卷规范进行系统讲解，对出卷、阅卷过程中的具体要求、注意事项和基本规范进行了重点说明，并且从试卷命题要求、各类题型格式规范等方面进行了详细培训。随后，从作业与练习质量标准、过程性考核与结果性考核质量标准、实验教学质量标准、实验教学评价标准、实习实训教学质量标准、实习实训教学评价标准几个方面对规范材料和归档工作进行培训。

艺术与设计学院在 7 号教学楼 302 召开“命题、阅卷、毕业设计”批阅培训会，学院近三年入职的教师参加会议。会议伊始，副院长冯强强调了此次会议对教学工作的重要性。随后，由办公室主任吴君老师详细介绍了考试相关内容，包括学生与教师应遵守的考场规则、违反监考职责的认定及处理、考试(核)资格、考试命题、阅卷与成绩评定的注意事项等。管惟希老师就毕业设计相关规定及条例进行解读，详细讲解毕业设计的具体流程、时间节点及注意事项，重点提出专家对毕业生论文抽检中存在的问题，特别强调教师在毕业设计各阶段需要完成的各项工作。

马克思主义学院在建德楼 203, 组织召开关于“命题、阅卷、实验报告批阅”的专题培训会, 学院全体教职工参加培训会。本次培训由学院办公室王迎老师通过文件解读与案例分析相结合的方式, 带领教师们详细的学习了从命题原则到阅卷标准, 再到监考流程的各个环节。培训结束后, 惠斌副院长强调了培训会的重要意义, 并且突出了提升教师专业素养和保障考试质量的必要性。

通过本次专项培训活动, 二级学院教师深入了解了试卷命题、阅卷及成绩评定的标准流程, 不仅增强了他们的责任感和规范性意识, 还深化了他们对考试各环节的认知, 进一步提高了考试的规范性、科学性和有效性。

六、存在的问题

1. 个别老师参与同行评价时, 未按照课程所属类型对应的评价指标进行评价; 存在 A 教师听 B 教师同一门课程两次的情况发生。

2. 存在参评教师认领的课程无法参与评价的情况。

3. 马克思主义学院教师刘恒涛上课迟到。

七、整改措施及建议

1. 及时将问题反馈给二级学院并提出整改要求, 对于未按照评价课程所属类型对应评价指标评价、同时听一名教师同一门课程两次的情况, 要求相关教师重新参评。建议二级学院质管员老师实时跟进评价工作任务, 避免再次出现类似情况。

2. 当认领的课程信息发生变动时(例如调课), 教师无法打开评价指标参与评价, 系统会显示“请认领其他课程”, 导致参评教师认领的课程无法参与评价。如遇此类情况, 参评教

师可删除发生变动的课程，再重新认领该课程即可。同时，各二级学院如发生调课的情况，请及时将调课信息进行公布，避免此类情况再次发生。

3. 对于教师上课迟到的情况，二级学院应加强教育，并对教师责成处理。希望学校广大教师引以为戒，避免此类事件的再次发生，以保障教学工作的平稳与有序进行。

教务处

2024 年 10 月 18 日